**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ВЫСОКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 11.07.2018 года № 52/233

**Об утверждении Положения о порядке предоставления в безвозмездное**

**пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Высокский сельсовет»**

**Медвенского района Курской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом муниципального образования «Высокский сельсовет» Медвенского района Курской области, Собрание депутатов Высокского сельсовета Медвенского района РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Высокский сельсовет» Медвенского района Курской области.

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте муниципального образования «Высокский сельсовет» Медвенского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обнародовать на информационном стенде в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Председатель Собрания депутатов

Высокского сельсовета

Медвенского района Т.В. Веревкина

Глава Высокского сельсовета

Медвенского района А.Н. Харланов

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

Высокского сельсовета

Медвенского района

от 11.07.2018 года № 52/233

**Положение**

**о порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Высокский сельсовет» Медвенского района Курской области**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Высокский сельсовет» Медвенского района Курской области, разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом муниципального образования «Высокский сельсовет» Медвенского района Курской области.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок, процедуру и условия предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Высокский сельсовет» Медвенского района Курской области (далее - муниципальное имущество).

1.3. Объектами безвозмездного пользования являются здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты и прочее имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования «Высокский сельсовет» Медвенского района Курской области.

1.4. Ссудодателем в отношении муниципального имущества, указанного в части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, является Администрация Высокского сельсовета Медвенского района (далее - Администрация).

1.5. Муниципальное имущество предоставляется в безвозмездное пользование путем заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом (далее – договор безвозмездного пользования). Основанием для заключения договора безвозмездного пользования является постановление Администрации Высокского сельсовета Медвенского района, протокол о результатах открытого аукциона или конкурса, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.6. Ссудополучателями муниципального имущества являются юридические лица, независимо от форм собственности, индивидуальные предприниматели и физические лица.

1.7. Ссудополучатель не вправе сдавать переданное ему имущество в аренду, а также передавать свои права и обязанности другому лицу, отдавать переданные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ или взноса в кооперативы.

1.8. Проведение текущего и капитального ремонта возлагается на Ссудополучателя, Ссудополучатель оплачивает услуги коммунальных и энергоснабжающих предприятий.

1.9. Требования настоящего Положения являются обязательными для включения их в условия договора безвозмездного пользования.

**2. Способы предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование**

2.1. Предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества осуществляется:

2.1.1. По результатам конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования.

2.1.2. Без проведения конкурса или аукциона:

а) при передаче муниципального имущества в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

б) при передаче муниципального имущества некоммерческим организациям, не осуществляющим приносящей доход деятельности;

в) физическим лицам, не осуществляющим профессиональную деятельность, приносящую доход.

**3. Порядок передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества на торгах**

3.1. Торги на право заключения договора безвозмездного пользования проводятся в форме конкурса или аукциона.

3.2. Торги на право заключения договора безвозмездного пользования проводятся в порядке, предусмотренном приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

3.3. В качестве организатора конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования, указанного в части 1 и части 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», выступает Администрация.

3.4. Организатор конкурса или аукциона вправе привлечь на основе договора юридическое лицо (далее - специализированная организация) для осуществления функций по организации и проведению конкурсов или аукционов - разработки конкурсной документации, документации об аукционе, опубликования и размещения извещения о проведении конкурса или аукциона и иных связанных с обеспечением их проведения функций, но при этом она не может быть участником конкурса или аукциона. Создание комиссии по проведению конкурсов или аукционов, определение начальной (минимальной) цены договора, предмета и существенных условий договора, утверждение проекта договора, конкурсной документации, документации об аукционе, определение условий конкурсов или аукционов и их изменение, а также подписание договора осуществляются организатором конкурса или аукциона.

3.5. Срок предоставления муниципального имущества по результатам проведения конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования предоставляется юридическим лицам, независимо от форм собственности, индивидуальным предпринимателям и физическими лицами устанавливается по заявлению заинтересованного в получении земельного участка лица с учетом ограничений п. 2 ст. 39.10 ЗК РФ.

**4. Порядок передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества без проведения торгов**

4.1. Заинтересованное в получении в безвозмездное пользование муниципального имущества лицо (далее - заявитель) направляет в Администрацию Высокского сельсовета Медвенского района заявление о предоставлении в безвозмездное пользование муниципального имущества (далее - заявление). Заявление должно содержать следующие сведения: полное наименование с указанием организационно-правовой формы, юридический адрес и фактическое местонахождение исполнительного органа заявителя (для юридических лиц); фамилию, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей); наименование муниципального имущества для предоставления в безвозмездное пользование, предполагаемое целевое использование муниципального имущества; для недвижимого муниципального имущества адрес местонахождения и площадь муниципального имущества; срок безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

К заявлению прилагаются:

а) копия устава, учредительного договора или положения, если заявление подается юридическим лицом;

б) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, либо физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

в) копия паспорта, если заявление подается физическим лицом;

г) документы, подтверждающие полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя).

Копии документов, представленные заявителем, должны быть нотариально заверены либо могут быть заверены специалистом администрации  при представлении оригиналов заверяемых документов.

4.2. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает у соответствующих государственных органов следующие документы:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, если заявление подается юридическим лицом;

б) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если заявление подается индивидуальным предпринимателем;

в) справки об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

г) документы (бухгалтерский баланс либо декларация о доходах - по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления), подтверждающие отсутствие у организации деятельности, приносящей ей доход (при передаче муниципального имущества некоммерческим организациям, не осуществляющим приносящей доход деятельности).

Документы, запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе самостоятельно.

4.3. Администрация в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления рассматривает поступившее заявление и иные документы, указанные в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Положения, и направляет заявителю письменное уведомление:

а) о принятии постановления Администрации о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов и подготовки проекта договора безвозмездного пользования;

б) об отказе в заключении договора безвозмездного пользования с указанием оснований для отказа, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Положения;

в) о направлении в антимонопольный орган заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в соответствии с действующим законодательством.

4.4. В случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 4.3 настоящего Положения, в уведомлении указывается перечень документов, предусмотренных действующим законодательством, необходимых для рассмотрения заявления антимонопольным органом, для представления заявителем в Администрацию.

4.5. Основаниями для отказа в заключении договора безвозмездного пользования являются:

а) в заявлении не указаны сведения, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Положения;

б) в заявлении указаны недостоверные сведения, предусмотренные пунктом 4.1настоящего Положения;

в) не представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в подпунктах «а», «б», «в», «г» пункта 4.1 настоящего Положения;

г) наличие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

д) муниципальное имущество, указанное в заявлении, не свободно от иных пользователей муниципальным имуществом;

е) необходимость использования муниципального имущества в других целях, в том числе для муниципальных нужд, кроме безвозмездного пользования;

ж) отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 2.1.2 настоящего Положения, для предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов.

4.5.1.При наличии представленного ранее в Администрацию Высокского сельсовета Медвенского района заявления и документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения, на один объект недвижимости Администрация рассматривает заявление, поступившее первым.

В случае если первое заявление соответствует требованиям настоящего Положения, Администрация отказывает второму заявителю в предоставлении данного объекта муниципального имущества в безвозмездное пользование.

4.6. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня получения от заявителя документов, предусмотренных действующим законодательством и необходимых для рассмотрения заявления антимонопольным органом, направляет заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в антимонопольный орган, в соответствии с порядком предусмотренным ст. 20 ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Администрация в течение 7 рабочих дней со дня получения решения антимонопольного органа о даче согласия на предоставление муниципальной преференции подготавливает проект постановления Администрации о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения решения антимонопольного органа об отказе в даче согласия на предоставление муниципальной преференции сообщает заявителю об отказе в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование в виде муниципальной преференции.

4.7. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления подготавливает проект договора безвозмездного пользования и направляет (либо вручает лично) его заявителю (его представителю) почтовым отправлением для подписания.

В случае отсутствия сведений от заявителя о согласии подписать договор, либо имеется заявление об отказе в заключении договора безвозмездного пользования, постановление Администрации утрачивает силу, а проект договора аннулируется.

**5. Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом**

5.1. Отношения между Администрацией Высокского сельсовета Медвенского района и Ссудополучателем определяются условиями договора безвозмездного пользования.

Проект договора безвозмездного пользования подготавливается Администрацией. Условия договора безвозмездного пользования, в том числе связанные с индивидуальными особенностями муниципального имущества, включаемые в договор безвозмездного пользования, не должны противоречить гражданскому законодательству Российской Федерации.

5.2. Договор безвозмездного пользования может быть:

а) краткосрочным - на срок менее одного года;

б) долгосрочным - на срок от одного года.

5.2.1. Долгосрочный договор безвозмездного пользования заключается в следующих случаях:

а) заключения договора безвозмездного пользования в соответствии с пунктом 2.1.1 настоящего Положения;

б) заключения договора безвозмездного пользования в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.1.2 настоящего Положения. По желанию заявителя заключается краткосрочный договор безвозмездного пользования.

В иных случаях заключаются краткосрочные договоры безвозмездного пользования.

5.3. При предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование по результатам проведения конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования, договор безвозмездного пользования между Администрацией и Ссудополучателем заключается в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

5.4. К договору безвозмездного пользования недвижимым муниципальным имуществом прилагается копия кадастрового паспорта соответствующего муниципального имущества, в котором указывается площадь передаваемого в безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества.

При отсутствии кадастрового паспорта в качестве приложения к договору используется копия (копии) поэтажного плана (поэтажных планов) из технического паспорта недвижимого муниципального имущества, на которых обозначается предоставляемое в безвозмездное пользование недвижимое муниципальное имущество.

5.5. Передача муниципального имущества Администрацией и принятие его Ссудополучателем осуществляются по акту приема - передачи, подписываемому сторонами договора безвозмездного пользования. Акт приема - передачи в обязательном порядке должен содержать сведения о состоянии муниципального имущества.

5.6. Изменение условий договора безвозмездного пользования допускается по соглашению сторон, если иное не предусмотрено гражданским законодательством.

5.7. В день прекращения договора безвозмездного пользования Ссудополучатель обязан вернуть Администрации муниципальное имущество в том состоянии, в котором Ссудополучатель его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором безвозмездного пользования, по акту возврата муниципального имущества, подписываемому сторонами договора безвозмездного пользования.

Приложение 1

к Положению о порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Высокский сельсовет» Медвенского района Курской области

**Договор безвозмездного пользования**

**муниципальным имуществом №\_\_\_**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Администрация Высокского сельсовета Медвенского района, в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемом в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемомв дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Ссудодатель на основании постановления Администрации Высокского сельсовета Медвенского района передает во временное пользование Ссудополучателю муниципальное имущество, а Ссудополучатель обязуется принять это имущество, бережно относиться к нему в период пользования и вернуть в сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Ссудодатель передает Ссудополучателю следующее имущество:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - Имущество).

1.3. Имущество передается на безвозмездной основе в целях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Передаваемое Имущество принадлежит Ссудодателю на праве собственности, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Имущество передается по акту приема-передачи в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6. Имущество передается путем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.7. Ссудополучатель не вправе передавать Имущество в субаренду, перенаем в пользу третьего лица, использовать право безвозмездного пользования имуществом в качестве предмета залога или вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ.

1.8. Настоящий Договор вступает в силу с момента его регистрации в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует до возврата имущества Ссудополучателем и подписания Сторонами акта возврата имущества.

**2. Обязанности Сторон**

**2.1. Ссудодатель обязан:**

2.1.1. Предоставить Имущество Ссудополучателю в состоянии, пригодном для его использования, в целях, указанных в п.1.3 настоящего Договора.

2.1.2. Передать имущество Ссудополучателю в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня подписания Договора по акту приема-передачи.

2.1.3. В течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня окончания срока действия Договора принять Имущество от Ссудополучателя по акту возврата Имущества.

2.1.4. Письменно предупредить Ссудополучателя о факте отчуждения Имущества или передачи его в возмездное пользование третьему лицу в срок не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих (календарных) дней со дня отчуждения Имущества или передачи его в возмездное пользование.

2.1.5. Участвовать в процессе по регистрации настоящего Договора в уполномоченном органе.

2.2. Ссудодатель вправе:

2.2.1. В любое время контролировать соблюдение условий эксплуатации и использования Имущества на соответствие с условиями Договора, осматривать Имущество.

2.2.2. Вносить в Договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующие законодательство и местные нормативные акты.

2.3. Ссудополучатель обязан:

2.3.1. В течение \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня подписания Договора принять Имущество от Ссудодателя по акту приема-передачи.

2.3.2. Использовать Имущество в целях, которые указаны в настоящем Договоре.

2.3.3. Нести все расходы на содержание Имущества и поддерживать Имущество в исправном состоянии, производить своевременно за свой счет текущий и капитальный ремонты за счет собственных средств и с письменного согласия Ссудодателя.

2.3.4. Оплачивать коммунальные и иные обязательные платежи по отдельным договорам, самостоятельно заключаемым с соответствующими службами.

2.3.5. Содержать в порядке прилегающую территорию, осуществлять ее благоустройство и уборку.

2.3.6. Бережно относиться к Имуществу, обеспечивать его сохранность, а в случае порчи Имущества возместить Ссудодателю ущерб в полном размере.

2.3.7. Не производить перепланировку и переоборудование Имущества, не вносить каких-либо улучшений и изменений в Имущество без письменного согласия Ссудодателя.

2.3.8. В течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня окончания срока действия Договора передать Имущество Ссудодателю по акту возврата Имущества.

2.4. Ссудополучатель вправе в любое время отказаться от Договора, письменно известив об этом Ссудодателя не позднее чем за \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих (календарных) дней.

**3. Ответственность Сторон**

3.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств, по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ссудодатель не отвечает за недостатки переданного в безвозмездное пользование Имущества, которые были им оговорены при заключении Договора или были заранее известны Ссудополучателю либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра Имущества или проверки его исправности при заключении Договора или передаче Имущества в безвозмездное пользование.

3.3. В случае причинения ущерба переданному в безвозмездное пользование Имуществу по вине Ссудополучателя последний уплачивает Ссудодателю пени в размере 0,5% от суммы нанесенного ущерба за каждый день просрочки в случае превышения сроков, установленных Ссудодателем.

3.4. Уплата неустоек не освобождает Стороны от исполнения обязательств.

**4. Форс-мажор**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

4.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих (календарных) дней уведомить об этом другую Сторону.

4.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

4.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более \_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) календарных дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его регистрации в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения и приложения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Все споры, возникающие между Сторонами в связи с Договором, разрешаются путем переговоров.

5.6. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и для регистрирующего органа.

5.8. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

5.8.1. Акт приема-передачи муниципального имущества (Приложение N \_).

5.8.2. Акт возврата муниципального имущества (Приложение N \_\_\_\_\_).

**9. Реквизиты и подписи сторон**

Ссудодатель Ссудополучатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи Сторон

Ссудодатель Ссудополучатель

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2

к Положению о порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Высокский сельсовет» Медвенского района Курской области

**Акт приема - передачи**

**муниципального имущества**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Администрация Высокского сельсовета Медвенского района, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемом в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, именуемомв дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. На основании Договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_ Ссудодатель передал, а Ссудополучатель принял следующее муниципальное имущество:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.,

расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2. Техническое состояние вышеуказанного имущества на момент передачи характеризуется как удовлетворительное и возможное к использованию по назначению.

3. Настоящим актом Ссудодатель и Ссудополучатель подтверждают, что обязательства сторон выполнены и у сторон нет друг к другу претензий по существу Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Передал: | Принял: |
| Глава Высокского сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия  М.П. |

Приложение 3

к Положению о порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Высокский сельсовет» Медвенского района Курской области

**Акт возврата**

**муниципального имущества**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Администрация Высокского сельсовета Медвенского района, в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемом в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемомв дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

Ссудополучатель возвращает, а Ссудодатель принимает в соответствии с условиями договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. следующее Имущество:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Имущество возвращено Ссудодателю в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

Одновременно с возвратом Имущества Ссудодателю возвращена документация по пользованию Имуществом:;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Настоящий акт свидетельствует о том, что имущество и документация возвращены Ссудополучателем Ссудодателю полностью в соответствии с договором безвозмездного пользования № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г., Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Ссудодателя, другой - у Ссудополучателя.

|  |  |
| --- | --- |
| Передал: | Принял: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия  М.П. | Глава Высокского сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  М.П. |